



Serv. Achizitii Publice

Sigilat digital de:
Municipiul Targoviste
Inregistrat cu: Nr. lucrare 57/101204 din 21.09.2026 / Nr.
act (R18)3964 din 21.09.2026
Data: 21.09.2026 18:01:43 (GMT+03:00)

Catre,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: Servicii de elaborare a Strategiei de Reziliență și Protecție a Infrastructurilor Critice la nivelul Municipiului Targoviste
Cod angajament: AAB5PNCGTP4

Solicitare oferta de pret

1.Descrierea situatiei existente

Elaborarea Strategiei de Reziliență și Protecție a Infrastructurilor Critice reprezintă un instrument esențial pentru fundamentarea intervențiilor viitoare și pentru pregătirea unui portofoliu de proiecte mature, eligibile pentru finanțare din fonduri europene, naționale și alte surse de finanțare. Documentul strategic va permite corelarea investițiilor locale cu obiectivele și prioritățile politicilor europene și naționale privind reziliența, protecția infrastructurilor critice, adaptarea la schimbările climatice și managementul situațiilor de urgență.

Strategia va constitui documentul de referință pentru planificarea investițiilor, prioritizarea intervențiilor și dezvoltarea capacității administrative în domeniul managementului riscurilor și protecției infrastructurilor critice, oferind un cadru integrat pentru identificarea vulnerabilităților, evaluarea riscurilor și stabilirea măsurilor necesare pentru creșterea nivelului de siguranță și reziliență la nivelul Municipiului Targoviste.

2.Obiectul contractului de servicii ce urmeaza a fi atribuit, consta in:

Servicii de elaborare a Strategiei de Reziliență și Protecție a Infrastructurilor Critice la nivelul Municipiului Targoviste

Cod angajament: AAB5PNCGTP4

Serviciile contractate vor consta in:

- 1. Identificarea și inventarierea infrastructurilor critice aflate pe teritoriul administrativ al Municipiului Targoviste**
- 2. Evaluarea nivelului actual de reziliență a infrastructurilor și serviciilor publice esențiale**
- 3. Identificarea vulnerabilităților existente și a interdependențelor dintre infrastructurile critice**
- 4. Analiza riscurilor naturale, tehnologice, antropice și cibernetice care pot afecta funcționarea infrastructurilor critice**

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



5. Evaluarea impactului producerii unor evenimente majore asupra comunității și asupra continuității serviciilor publice
6. Elaborarea măsurilor necesare pentru reducerea vulnerabilităților și creșterea capacității de răspuns
7. Definirea direcțiilor strategice de investiții și dezvoltare
8. Elaborarea unui portofoliu de proiecte prioritare susceptibile de finanțare din fonduri europene, naționale și alte surse de finanțare

3. Cod CPV: 79311100-8 Servicii de elaborare de studii (Rev.2)

4. Valoare estimata: 132.231,40 lei fara TVA.

5. Documente solicitate :

- 5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si documentelor - Formular nr.1;
 - 5.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: 71319000-7 79311100-8 Servicii de elaborare de studii (Rev.2) sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);
 - 5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;
 - 5.4. Ofertantul va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere de insusire a prevederilor Caietului de sarcini si de asigurare intocmai a Specificatiilor tehnice.
 - 5.5 Propunerea tehnica
- Ofertantul va elabora propunerea tehnica în conformitate cu cerintele prevazute în prezentul caiet de sarcini.
- Ofertantul va pune la dispozitia Autoritatii contractante o echipa formata din personal cu competente si experienta dovedite, capabila sa duca la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, sa se obtina îndeplinirea obiectivului general al contractului, în conditiile respectarii cerintelor de calitate si a termenului stabilit.

ECHIPA DE PROIECT

Expertii cheie necesari în proiect:

Expert Rol în proiect/ Cerințe recomandate

1. Manager de proiect / Expert coordonator

Responsabilitati: Coordonează elaborarea Strategiei și relația cu autoritatea contractantă
Studii superioare, minimum 5 ani experiență în managementul proiectelor sau elaborarea de strategii pentru sectorul public, minim 3 proiecte de elaborare Strategii.

2. Expert în reziliență și managementul riscurilor

Responsabilitati: Analizează riscurile, vulnerabilitățile și măsurile de reziliență

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



Experiență în managementul riscurilor, continuitatea activității, reziliență organizațională sau protecția infrastructurilor critice, minim 3 proiecte de elaborare Strategii.

Expertii non-cheie:

1. Expert juridic

Responsabilitati: Analizează cadrul legislativ și conformitatea strategiei

Studii juridice și experiență în administrație publică, securitate sau reglementări privind infrastructurile critice

2. Expert finanțari nerambursabile

Responsabilitati: experienta în proiecte cu finanțare nerambursabila (scriere cereri de finanțare/implementare proiecte)

Pentru demonstrarea experienței experților cheie și non-cheie ofertantul va prezenta:

- Curriculum Vitae (confirmat prin semnătură de către titular) și Lista experienței solicitate în domeniu, pentru toate persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului. Se pot adăuga Procese verbale, recomandări, sau alte documente relevante. Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză (se vor prezenta contracte de muncă/extras din Revisal sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al firmei), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

5.5. Propunerea financiară: Formular de ofertă – Formular nr. 3, Anexa la formularul de ofertă și alte documente indicate în caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține următoarele:

Oferta financiară va fi exprimată în lei (RON), fără TVA și cu TVA evidențiat distinct, și va reprezenta prețul total pentru prestarea tuturor serviciilor solicitate prin prezentul Caiet de sarcini.

În valoarea ofertei financiare vor fi incluse toate costurile necesare îndeplinirii contractului, inclusiv, dar fără a se limita la:

- cheltuieli cu personalul implicat în implementarea contractului;
- cheltuieli pentru colectarea și prelucrarea datelor;
- cheltuieli privind realizarea analizelor și studiilor;
- costuri privind realizarea hărților, reprezentărilor grafice și analizelor GIS, dacă sunt necesare;
- orice alte cheltuieli necesare pentru executarea integrală și corespunzătoare a contractului.

Nu vor fi acceptate costuri suplimentare față de cele oferite, cu excepția situațiilor expres prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

Nota:

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA.

Garantie de buna executie - solicitat da ☒ nu

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garanția de buna executie se va constitui, retine, modifica si elibera conform prevederilor art.154, 154² din Legea 98/2016, coroborat cu art.40 alin 3-9 din HG 395/2016.

Ofertantul va preciza prin oferta sa care este modalitatea agreata de constituire a garanției de buna executie.

Criteriu: pretul cel mai scazut

5. **Durata de implementare a contractului:** este de 60 zile de la data emiterii Ordinului de Începere de către Autoritatea Contractantă.

Prestatorul va organiza activitățile astfel încât toate serviciile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini să fie finalizate în termenul contractual, inclusiv analiza informațiilor, elaborarea documentației strategice, consultarea beneficiarului, integrarea observațiilor formulate și predarea versiunii finale.

Graficul orientativ de implementare va cuprinde cel puțin următoarele etape:

- Etapa I – Organizarea activității și colectarea datelor stabilirea metodologiei de lucru;
- solicitarea și colectarea documentelor relevante;
- analiza cadrului legislativ și instituțional;
- inventarierea informațiilor disponibile.
-
- Etapa II – Analiza situației existente și evaluarea infrastructurilor critice identificarea infrastructurilor critice;
- evaluarea vulnerabilităților și riscurilor;
- realizarea analizelor specifice pe domeniile de interes;
- elaborarea scenariilor de risc.
-

Etapa III – Elaborarea Strategiei definirea obiectivelor strategice;
elaborarea direcțiilor de dezvoltare;
stabilirea măsurilor și planului de implementare;
elaborarea portofoliului de proiecte.

Etapa IV – Consultarea beneficiarului și finalizarea documentației prezentarea versiunii preliminare;

integrarea observațiilor formulate de Autoritatea Contractantă;
predarea versiunii finale și a tuturor livrabililor.

În situația în care, pe parcursul implementării contractului, Autoritatea Contractantă solicită completări sau modificări justificate ale documentației, Prestatorul are obligația de a le integra fără costuri suplimentare, cu respectarea prevederilor contractuale.

7.Valabilitatea ofertei : pana la data de 30.10.2026

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de **29.09.2026**, in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si achizitii@pmtgv.ro, sub conditia sub conditia verificarii confirmarii primirii ofertei la telefon 0735505316.

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0245.611.222 int.2210/0735.505.316 - Serviciu Achiziții Publice.

PRIMAR

Jr. Daniel Cristian Stan

Semnat digital de:
DANIEL-CRISTIAN STAN
Aprobare
21.09.2026 18:00:59
(GMT+03:00)

Sef Serv. Achizitii Publice

Ing. Magdalena MIHAESCU

Semnat digital de:
Mihaescu
Magdalena-Emilia
Avizare
21.09.2026 14:56:23
(GMT+03:00)

Intocmit
Consilier achizitii publice
Serv. Achizitii Publice
Ec Claudia Manica

Semnat digital de:
Manica Ana-Claudia
Intocmit
21.09.2026 14:04:43
(GMT+03:00)

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 ,
0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro ,
URL: www.pmtgv.ro